



Technischer Redakteur 80-100% (m/w/d)

Bucher Unipektin AG ist eine wachstumsstarke Business Unit des erfolgreichen, weltweit tätigen Technologiekonzerns Bucher Industries. Basierend auf langjährigem Know-how sowie neuesten Technologien werden komplexe Maschinen und Anlagen zur Verarbeitung von Früchten und Gemüsen zu Säften und Konzentraten, zur thermischen Konzentrierung und Vakuumtrocknung von flüssigen Lebensmitteln sowie zur Entwässerung von Schlämmen entwickelt, gebaut und weltweit vertrieben. Für unsere Technische Dokumentation Standort in Niederweningen (ZH) suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine lösungsorientierte Persönlichkeit als Technischer Redakteur (m/w/d).

Dein Bereich

- Erstellung und Pflege der technischen Dokumentation für Betrieb, Wartung und Service (z. B. Betriebsanleitungen, Schulungsunterlagen, Ersatzteilkataloge)
- Selbständige Planung, Organisation und Umsetzung aller Arbeitsschritte im Dokumentationsprozess
- Sicherstellung der Einhaltung interner Richtlinien sowie gesetzlicher und normativer Vorgaben
- Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur Verbesserung der Benutzerfreundlichkeit- Pflege und Aktualisierung technischer Änderungen an Produkten inklusive Analyse und Umsetzung der Änderungsmeldungen
- Erstellung und Einführung neuer IMS-Prozess- und Arbeitsanweisungen
- Vereinheitlichung und Weiterentwicklung der Dokumentationen sowie aktive Mitarbeit an Redaktionssystemen und Tools

Dein Rucksack

- Abgeschlossene technische oder technische-redaktionelle Ausbildung (z.B. Technischer Redakteur, Ingenieur, Konstrukteur mit Weiterbildung)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der technischen Dokumentation, idealerweise im Maschinen- oder Anlagenbau
- Fundierte Kenntnisse relevanter Normen, Richtlinien und gesetzlicher Anforderungen (z. B. Maschinenrichtlinie, CE-Konformität)
- Versierter Umgang mit Dokumentationstools wie Adobe FrameMaker, MS Word sowie idealerweise Redaktionssystemen
- Strukturierte, selbständige Arbeitsweise mit hohem Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke in sehr gutem Deutsch sowie gute Englischkenntnisse. Weitere Sprachen von Vorteil.

Was wir Dir bieten

Du bekommst eine selbständige und vielseitige Aufgabe innerhalb eines kollegialen Teams mit vielen Entwicklungsmöglichkeiten und bis zu 10% Reisetätigkeit. Unser internationales Unternehmen ist zukunftsorientiert und hat flache Hierarchien. Ebenfalls stehen dir ein Personalrestaurant sowie kostenlose Parkplätze als auch vergünstigte Elektro-Tankstellen zur Verfügung. Andernfalls ist dein zukünftiger Arbeitsplatz auch sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln (Bus oder S-Bahn ab Baden und Zürich) erreichbar.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns darauf, dich bald kennen zu lernen!

Patricia Fausch, Human Resources Manager, erwartet gerne deine vollständige Bewerbung via E-Mail unter Bezug auf die Referenznummer 71206 an personal@bucherunipektin.com.